

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Drs J.S. van Delft

BIG-registraties: 79049687125

Overige kwalificaties: EMDR practitioner, schematherapeut, Kinder- en jeugdpsychotherapeut, supervisor schematherapie/ NVP/ VKJP

Basisopleiding: Psychologie en Pedagogiek

AGB-code persoonlijk: 94000063

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Pedagogen Psychologen Praktijk

E-mailadres: jolandavandelft.ppp@gmail.com

KvK nummer: 30260092

Website: <http://www.pppharmelen.nl/>

AGB-code praktijk: 94000049

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Patiënten kunnen met de volgende problematiek bij mij terecht:

depressieve stoornissen, bipolaire en overige stemmingsstoornissen, angststoornissen, persoonlijkheidsstoornissen, somatoforme stoornissen, eetstoornissen, aandachtstekort en gedragsstoornissen, pervasieve stoornissen.

Aandachtsgebieden zijn stressgerelateerde klachten, trauma en persoonlijkheidsproblematiek.

Doelgroepen zijn adolescenten, volwassenen en ouderen.

Ik pas de cognitieve gedragstherapie toe alsook de aandachtsgerichte therapie, schematherapie en EMDR.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Drs. J.S. van Delft

BIG-registratienummer: 79049687125

Medewerker 2

Naam: Drs. J.S. van Delft

BIG-registratienummer: 99049687116

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: psychiater en fysiotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk Harmelen/ Vleuterweide (met meerdere huisartsen contact);

Huisarts: M Frankena-van Amelrooij 19048105801

Psychotherapeuten: M Beuse 19025735025; P van Dun 89049086316; I Elfferich 29043345361/ 0943345325;

Collegapsychologen: ME van Es 49916544525; CS van Uden 99915048725/ 09915048716; P. vanSchaik 49920732625

Altrecht hoofdbehandelaar: ME Sonneveldt 09045752725/ 29045752716

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik gebruik mijn netwerk voor consultatie en medicatie advies.

Ook gebruik ik mijn netwerk om een patient door te verwijzen naar een GGZ-instelling indien ambulante zorg niet voldoende is.

Verder maak ik gebruik van mijn netwerk voor specifieke problematiek om te overleggen of door te verwijzen.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patienten kunnen gedurende de avond/ nacht/ weekend/ crisis terecht bij:

- Huisartsenpost LeidscheRijn, Woerden e.o.

tel. 0900-4701470

- Acute psychiatrie Utrecht (Altrecht) voor crisisopvang

(Hier valt onder Utrecht e.o en Woerden e.o.)

tel. 030-2308888

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: bovenstaande voorzieningen zijn voor zorg gedurende de avond/ nacht alsook het weekend.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.pppharmelen.nl/PPPwachtijdenJSD.html>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Ik upload het document/de documenten met de behandel tarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn patiënten kunnen terecht met klachten over mij en/of mijn behandeling bij de huidige klachtenregeling van de LVVP.

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%2

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij en/ of mijn behandeling terecht bij de klachtencommissie van de LVVP

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/over-de-lvvp>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

M. Beuse,

Klinisch psycholoog/ psychotherapeut

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.pppharmelen.nl/PPPwachttijdenJSD.html

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De telefoon wordt opgenomen door een secretaresse (R. den Blanken). Zij neemt de gegevens op en dit wordt aan mij doorgegeven. Patiënt krijgt dan meteen te horen van de secretaresse hoe lang de wachtlijst is. Dit staat ook op mijn website vermeld. Zodra patiënt aan de beurt is, wordt hij/zij gebeld voor een afspraak voor een intake gesprek. Vervolgens wordt er een inlichtingen formulier toegestuurd die patiënt bij het intake gesprek meeneemt alsook de verwijfsbrief van de huisarts.

In dit inlichtingen formulier worden algemene gegevens gevraagd en daarbij krijgt patiënt uitleg over de procedures en vergoeding.

Het intake gesprek vindt met mij plaats en alle verdere afspraken worden door mij gemaakt.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: J.S. van Delft

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |
| 9405 | Klinisch psycholoog |
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |
| 9405 | Klinisch psycholoog |

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee er zijn geen andere betrokkenen bij het diagnostisch proces.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: J.S. van Delft

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |
| 9405 | Klinisch psycholoog |
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |
| 9405 | Klinisch psycholoog |

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: J.S. van Delft

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |
| 9405 | Klinisch psycholoog |
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |
| 9405 | Klinisch psycholoog |

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na de intake procedure doe ik een adviesgesprek. Hierbij geef ik mijn diagnose, behandeldoelen en plan van aanpak aan de patiënt door. Dit wordt omschreven in een behandelplan en deze wordt meegegeven aan de patiënt. Ook wordt gevraagd of de patiënt dit behandelplan wil ondertekenen. Indien nodig en in overleg met de patiënt wordt bijvoorbeeld de partner van patiënt uitgenodigd voor verdere informatie alsook om uitleg over de behandeling te geven.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt regelmatig geëvalueerd. Hierbij worden behandeldoelen besproken en mogelijk nieuwe behandeldoelen gemaakt. Dit wordt veelal op papier gezet. Verder wordt er gebruik gemaakt van testen om de voortgang te meten (ROM-meting). Deze testen worden dan ook besproken om de voortgang te evalueren.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG): www.vrijgevestigde.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik ben voornamelijk werkzaam in de gespecialiseerde GGZ en evalueer iedere drie maanden. Vaak doe ik dit aan de hand van een ROM-meting. Daarbij wordt er mondeling geëvalueerd over de voortgang en de effectiviteit van de behandeling.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Tijdens de evaluatie momenten vraag ik bij de patiënt na hoe hij/zij de behandeling vindt gaan. Ook wordt nagevraagd of hij/zij tevreden is over de werkwijze. Bij afronding van de behandeling wordt de CQi afgenomen. Daarbij wordt in het eindgesprek besproken wat er bereikt is. Verder wordt nagevraagd of de patiënt zich gehoord heeft gevoeld. Tenslotte wordt gevraagd waar de patiënt veel aan gehad heeft en wat de patiënt mogelijk gemist heeft.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: J.S. van Delft

Plaats: Harmelen

Datum: 13-02-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja